

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN :

PERENCANAAN TEKNIS PENGEMBANGAN JARINGAN DISTRIBUSI DAN SR DI DESA ROMA KECAMATAN OMESURI (DAU SG), PERENCANAAN TEKNIS PENGEMBANGAN JARINGAN DISTRIBUSI DAN SR DI DESA LEWOELENG KECAMATAN LEBATUKAN (DAU SG), PERENCANAAN TEKNIS PENGEMBANGAN JARINGAN DISTRIBUSI DAN SR DI DESA LEWOELENG KECAMATAN LEBATUKAN (DAU SG)

Lingkup tugas yang harus di laksanakan dalam pekerjaan jasa konsultasi perencana pada **PERENCANAAN TEKNIS PENGEMBANGAN JARINGAN DISTRIBUSI DAN**

SR DI DESA ROMA KECAMATAN OMESURI (DAU SG), PERENCANAAN TEKNIS PENGEMBANGAN JARINGAN DISTRIBUSI DAN SR DI DESA LEWOELENG KECAMATAN LEBATUKAN (DAU SG), PERENCANAAN TEKNIS

PENGEMBANGAN JARINGAN DISTRIBUSI DAN SR DI DESA LEWOELENG KECAMATAN LEBATUKAN (DAU SG), harus berpedoman pada ketentuan yang berlaku khususnya, Pedoman Khusus Pembangunan Bangunan perpipaan untuk distribusi dan sambungan rumah, meliputi tugas- tugas perencanaan fisik jaringan perpipaan untuk air bersih yang meliputi :

1. Persiapan perencanaan seperti mengumpulkan data dan informasi lapangan, membuat interpretasi secara garis besar terhadap KAK , dan konsultasi dengan pemerintah Daerah setempat mengenai peraturan daerah /perijinan bagunan.
2. Menyusun prarencana seperti rencaa lay out , pra rencana termasuk program dan konsep ruang , perkiraan biaya
3. Penyusunan pegembangan rencana meliputi ;
 - a) Rencana arsitektur/interior bangunan dan uraian konsep yang mudah dimengerti oleh pemberi tugas
 - b) Rencana strukur beserta uraian kosep dan perhitungan (bila disain mengakibatkan terjadinya perubahan / berpengaruh terhadap struktur)
 - c) Rencana utilitas, beserta uraian konsep dan perhitungan (bila desaiannya mengakibatkan terjadinya perubahan / berpengaruh terhadap struktur)
 - d) Perkiraan biaya.
4. Penyusunan rencana detail antara lain meliputi :
 - a) Gambar – gambar detail arsitektur, /interior, detail strukur, detail utiitas yang sesuai dengan gambar rencana yang telah di setujui.
 - b) Rencana kerja dan syarat – syarat (RKS).
 - c) Rincian volume perencanaan pelaksanaan pekerjaan, rencana anggaran biaya pekerjaan.
 - d) Laporan akhir perencanaan.
5. Mengadakan pesiapan pelelalangan, seperti membantu pimpinan proyek di dalam Menyusun dokumen pelelangan dan memantu pejabat pengadaan Menyusun program dan pelaksanaan pengadaan.

6. Mengadakan pengawasan berkala selama pelaksanaan konstruksi fisik dan melaksanakan kegiatan seperti :
- a) Melakukan penyesuaian gambar dan spesifikasi teknis pelaksanaan bila ada perubahan.
 - b) Memberikan penjelasan terhadap persoalan - persoalan yang timbul selama masa pelaksanaan konstruksi.
 - c) Memberikan saran.
 - d) Membuat laporan akhir pengawasan berkala.

Lewoleba, April 2024
Pejabat Pembuat Komitmen

MARTINUS DEMUN, ST
NIP.19811111 2010 01 1 017